



Break Point Golf Club A.S.D

Loc. Maso Grillo, 4 - 38057 Pergine Valsugana (TN)

MODULO RICHIESTA AMMISSIONE A SOCIO - ANNO 2024

SCRIVERE IN STAMPATELLO LEGGIBILE - TUTTI I CAMPI SOTTOSTANTI SONO OBBLIGATORI

Il/la sottoscritto/a NOME e COGNOME _____

CODICE FISCALE _____ DATA DI NASCITA ___ / ___ / _____

LUOGO DI NASCITA _____ PROV. _____ NAZIONALITA' _____

RESIDENTE A: CAP _____ CITTA' _____ PROV. _____

VIA _____ N° _____ - CELLULARE _____

EMAIL _____

chiede di aderire al Break Point Golf Club A.S.D. in qualità di : (selezionare una voce A ed eventuali B/C)

A) QUOTE ASSOCIATIVE ANNUALI

- | | |
|-----------------------------------------------------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo ORDINARIO | 350,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo FAMILIARE | 250,00 € |
| ↳ socio ordinario di riferimento: _____ | |
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo RESIDENTE FUORI PROVINCIA ⁽¹⁾ | 100,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo PROMOZIONALE ⁽²⁾ | 250,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo 2° CIRCOLO ⁽³⁾ | 250,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio effettivo NEOFITA ⁽⁴⁾ | 50,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio JUNIORES (nati dal 01/01/2006) | 0,00 € |
| <input type="checkbox"/> Socio juniores 2° CIRCOLO ⁽³⁾ | 30,00 € |

Note:

1) Il Socio residente fuori provincia paga il green-fee di €15;

2) Vale per i Soci al primo anno di tesseramento alla F.I.G. , o per giocatori con tessera F.I.G. disattivata che hanno sospeso l'attività del golf per almeno 1 anno;

3) Tessera F.I.G. in un'altra Associazione Sportiva Dilettantistica;

4) Quota riservata ai giocatori che si avvicinano al golf per la prima volta attraverso un corso con il maestro di Circolo ed è valida fino al passaggio dell'esame delle regole. Consente la pratica sul driving range, putting green e pitching green.

B) QUOTA TESSERAMENTO FEDERGOLF

- | | |
|------------------------------------------------------------------------|----------|
| <input type="checkbox"/> TESSERA F.I.G. ORDINARIA | 100,00 € |
| <input type="checkbox"/> TESSERA F.I.G. JUNIORES (nati dal 01/01/2006) | 20,00 € |
| <input type="checkbox"/> TESSERA F.I.G. NEOFITA | 10,00 € |

C) TESSERA AGIS (facoltativa solo per i senior) 80,00 €

TOTALE DA VERSARE (QUOTE A + event. B/C) : _____ €

La quota associativa "A" si riferisce all'importo dovuto all'associazione per i servizi prestati e l'uso del campo, mentre le quote sotto "B" e "C" sono importi dovuti agli Enti Fig e Agis nazionali, per i servizi prestati alle associazioni affiliate e ai singoli giocatori e per le coperture assicurative infortuni e RC prestate agli associati. Tutte le quote vanno versate alla A.S.D. Break Point Golf Club la quale provvederà a girare le quote di competenza ai rispettivi Enti.

DATA _____ FIRMA DEL RICHIEDENTE (o chi ne fa le veci) _____

Le quote possono essere saldate con **bonifico bancario su c/c** intestato a:

A.S.D. BREAK POINT GOLF CLUB presso **CASSA RURALE ALTA VALSUGANA**

Iban: **IT 93 D 08178 35224 00000 1084258**

con causale : **COGNOME E NOME** del/i Socio/i a cui si riferisce il versamento della/e quota/e

E' possibile consegnare il modulo completo delle **2 pagine** in clubhouse oppure inviarlo via mail a **segreteria@breakpointgolf.it**

INFORMATIVA (in materia di privacy ai sensi del GDPR – Regolamento UE n. 679/2016)

Con la presente La informiamo che l'ASD Break Point Golf Club, da ora semplicemente Break Point, con sede in Loc. Maso Grillo, 4 – 38057 Pergine Valsugana (TN) – CF. 01253770224 – email: segreteria@breakpointgolf.it, in qualità di Titolare e Responsabile, tratterà i Suoi dati personali, identificativi ed anagrafici ai sensi dell'articolo 13 del GDPR, con le modalità e le precauzioni appresso indicate:

1) Figure che intervengono nel trattamento. Interessato: colui che conferisce i propri dati personali ed al quale la presente informativa è rivolta; Titolare del trattamento: Break Point che raccoglie il dato e lo elabora, archivia o trasmette; Responsabile del trattamento: il rappresentante legale del Break Point; Terzo che riceve il dato : gli addetti alla segreteria del Break Point.

2) Modalità di trattamento. La raccolta ed il trattamento dei Suoi dati personali avranno luogo, dopo il Suo consenso. Il trattamento potrà avvenire anche con l'ausilio di mezzi cartacei, elettronici, informatici o via web per le operazioni indicate dall'art. 4 del Codice e dall'art. 4 n. 2 del GDPR quali: registrazione, organizzazione, consultazione, elaborazione, modificazione, estrazione, utilizzo, comunicazione, cancellazione.

3) Finalità del trattamento. Il trattamento, a seguito del Suo consenso, è finalizzato alla gestione della Sua richiesta di iscrizione a Socio dell'ASD Break Point Golf Club così come previsto dallo Statuto dell'Associazione, alla partecipazione alle attività proposte, ed al Suo tesseramento a Enti di Promozione Sportiva o Federazioni del CONI nonché all'inserimento nel Registro C.O.N.I. per il riconoscimento ai fini sportivi dilettantistici. All'indirizzo mail o tramite SMS al suo numero cellulare, che indicherà in sede di richiesta di adesione, saranno inviate comunicazioni relative alla gestione del tesseramento stesso, ivi comprese le comunicazioni per le attività svolte con il Break Point.

4) Obbligatorietà del conferimento. Il conferimento è necessario ed obbligatorio per le citate finalità ed il diniego comporterà l'impossibilità di aderire al Break Point, al tesseramento ed all'invio dei dati al Registro CONI e alla Federgolf (o alla UISP).

5) Comunicazione dei dati. I dati da Lei forniti verranno da noi trattati e comunicati, per le finalità indicate del trattamento, alla Federgolf (o alla UISP), e tramite questo a CONI Servizi S.p.A. e Coninet S.p.A., per le finalità istituzionali conseguenti al tesseramento. Gli stessi agiranno in piena autonomia in qualità di Responsabili del trattamento per i rispettivi adempimenti di competenza. Inoltre i dati stessi, a richiesta, potranno essere comunicati a Compagnie Assicuratrici, Istituti Bancari, Studi Contabilità e Pubbliche Amministrazioni per fini di legge.

6) Luogo e modalità di conservazione dei dati. I dati personali sono conservati, dal Titolare del trattamento, su supporto cartaceo e/o su server informatici, in luoghi di norma ubicati all'interno della Comunità Europea. A richiesta dell'interessato, in riferimento a quella data, verranno comunicati gli indirizzi di conservazione.

7) Periodo di conservazione dei dati. I Suoi dati saranno conservati per il periodo previsto dalla normativa vigente CONI. Decorso tale termine, gli stessi saranno archiviati in file protetti per il periodo previsto dalle normative di legge, ed al termine distrutti.

8) Diritti dell'interessato. Con specifica istanza, da inviare al Break Point, Titolare del trattamento, tramite raccomandata o posta elettronica, potrà conoscere i Suoi dati personali in possesso dell'Associazione, chiederne la modifica, la rettifica o la distruzione. Inoltre potrà completarli, aggiornarli o richiederne copia. Eventuali richieste di copie su supporto cartaceo non ritirate presso la sede del Break Point saranno soggette a contributo spese di invio. Potrà inoltre, con le stesse modalità, revocare il consenso, opporsi al trattamento di tutti o parte dei dati, o chiederne l'invio a terzi da Lei indicati. Potrà proporre reclami al Garante per la protezione dei dati personali qualora ritenesse violati i Suoi diritti.

9) Modalità di controllo. Verranno posti in essere controlli di sicurezza funzionali in ambito informatico e web mediante: controllo e tracciabilità degli accessi mediante ID e Password di livelli diversi, Codifica del Trattamento con individuazione e partizione dei processi; sistema di protezione da Malware, minimizzazione dei dati trattati. Verranno predisposti controlli di sicurezza fisici mediante: conservazione di supporti cartacei in luoghi protetti ed accessibili solo a personale incaricato, conservazione dei supporti fisici del server in luogo protetto e Backup dei dati, stipula di contratti accurati in tema di trattamento dei dati personali. Verranno predisposti controlli organizzativi mediante specifica formazione del personale che abbia accesso ai dati personali.

CONSENSO AL TRATTAMENTO DEI DATI PERSONALI

Il sottoscritto letta l'informativa che precede, **acconsente** al trattamento dei propri dati personali nelle modalità e per le finalità descritte nell'informativa che precede.

Data _____

Firma del dichiarante (o di chi ne fa le veci per minori di 16 anni) _____